

I.Anker Andersen A/S

og

JBA A/S

Møde i AmG - produktion
Springstrup 11

d. 21. jan. 2020
Kl. 13.00 – 14.30

Møde	Lederrepræsentant (IAA)	Claus B. Pedersen (CBP)		cbp@iaa-adm.dk	20199815
deltagere	Lederrepræsentant (JBA)	Erik Andersen (EAN)	afbud	erik@jordbeton.dk	30942464
	Medarbejdervalgt AmR (JBA)	Martin Dall (MDA)	afbud		30942452
	Medarbejdervalgt AmR (IAA)	Lars Mathiasen (LMA)	??		20199870
	Sikkerhedsleder /referent	Kenneth Barlev (KBA)		kba@iaa-adm.dk	20199805

Næste møde: Torsdag d. 14. maj 2020, kl. 13.00-14.30

Fordeling	Til alle relevante medarbejdere hos IAA og JBA. På mail til de af medarbejderne der har intern mail og sammen med lønsedlen til øvrige medarbejdere.
Vision	Visionen for AmG-produktion er at medvirke til at kollegerne vil tænke arbejdsmiljø og sikkerhed ind i alle aspekter af arbejdsdagens opgaver, så der skabes en god og sikker arbejdsplads for dem selv og deres kolleger samt at nedslidning minimeres.
Mission	Dette vil vi gøre ved at: <ul style="list-style-type: none">- Styrke arbejdsmiljøgruppen ved udvikling igennem uddannelse samt samarbejde omkring løsning af arbejdsmiljøproblemer.- Øge bevidstheden hos medarbejderne omkring vigtigheden af et godt og sikkert arbejdsmiljø ved information til - og inddragelse af kolleger omkring arbejdsmiljøproblemstillinger.- Opsøge problemstillinger hvor de er, bl.a. ved rundringer samt opfordringer til at bidrage med emner til gruppens arbejdsmiljøarbejde, og dermed få rykket kollegerne tættere på arbejdsmiljøarbejdet.

1. Bemærkninger til forrige referat:

Ingen bemærkninger.

2. Arbejdsmiljøudvalget, bordet rundt:

Har i som medarbejder og kollega i IAA eller JBA, emner eller evt. problemstillinger vedr. eget eller kollegas arbejdsmiljø og / eller sikkerhed, i ønsker bliver taget op, så kontakt arbejdsmiljørepræsentanten, p.t. Martin Dall (produktion - JBA), Lars Mathiasen (produktion-IAA), Lone List (kontor-Fælles) og Erik Jørgensen (værksted-Fælles).

De to medarbejdervalgte repræsentanter er i år på valg, så efter sommerferien vil der blive mulighed for at genvælge – eller vælge nye repræsentanter - i begge virksomheder.

Avisen "Under Hjelmen" er gratis og tilgængelig for alle medarbejdere og findes på Ydervang og på Springstrup (ved bagindgangen).

Emne	Hvordan afhjælpes	Ansvarlig / dato
Udlevering af PV til medarbejdere.	Der indkøbes sæt, som "sikkerhedstasker", dvs. en sportstaske indeholdende de PV der skal anvendes ved udførsel af de almindelige opgaver for virksomhederne. Disse er bestilt og skulle gerne blive leveret snart. Der bliver udleveret tasker til nye ansatte med PV. Der skal snart bestilles nye.	CH / feb.2019 OK EAN/dec.2019

Kampagne: "Se – Dét er positivt!" sættes i gang.

Andre opgaver der ikke p.t. er taget stilling til hvordan skal løses:

- Ingen.

Der ses generelt manglende deltagelse fra medarbejderne omkring arbejdsmiljø-arbejdet. Arbejdet med arbejdsmiljøet i virksomhederne er noget der berører os alle, i alle arbejdsgrupper, så initiativer og deltagelse efterlyses kraftigt her fra arbejdsmiljøgruppen.

3. Nyt vedr. arbejdsmiljøloven eller andre gældende regler:

Der er udkommet en At-anvisning omkring personlige værnemidler på flere sprog end dansk, bl.a. engelsk, tysk, polsk og litauisk. Har man evt. underentreprenører af disse folkeslag bør man sørge for at de får udleveret eksemplar, såfremt de ikke læser dansk.

Link: [Personlige værnemidler \(AT\)](#)

I forhold til eftersyn på el-værktøj er reglerne lempet så man fremadrettet selv må fastlægge interval. Gruppen mener at et interval på 1 år er passende. Dette tages med til AmG-værksted.

Grænseværdier for 5 kræftfremkaldende kemiske stoffer bliver sænket iflg. nye EU-regler. AT bekendtgørelse 1458 og 1478.

4. Hændelser i perioden siden sidste møde:

Der er sket 4 arbejdsulykker i perioden. I alt er der i 2019 anmeldt 7 arbejdsulykker og p.t. 2 i 2020. Der er indrapporteret 0 nær-ved-hændelser i perioden. I alt er der i 2019 indrapporteret 1 nær-ved-hændelser og p.t. ingen i 2020.

Procedure for anmeldelse af ulykke mv. (gældende både for IAA og JBA) samt analyse og forebyggende handling er fremadrettet som følger:

1. **Såfremt man kommer til skade i arbejdstiden eller er ude for en nær-ved-hændelse, ringes straks til firmaets sikkerhedsleder.** (Se telefonnr. foroven)
(Vær forberedt på at blive bedt om at tage billeder af ulykkessted / skade.)
2. I fællesskab udføres intern ulykkesanmeldelse.
3. Firmaets sikkerhedsleder anmelder arbejdsulykken, såfremt dette er påkrævet, til arbejdstilsyn og forsikring ved indtastning i EASY-systemet.
4. Hændelsen, hvad enten det er en arbejdsulykke eller en nær-ved-hændelse behandles i AmU-regi for analyse og evt. forebyggelse. Resultatet af behandlingen rapporteres i førstkommende arbejdsmiljø-møde referat.

Behandling af ulykker:

Internt nr.	Hændelsesforløb	Analyse	Forebyggende handling
2019-ulyk-03	Medarbejder skulle slå nyt spyd, til skilt for angivelse af ventilplacering, i jorden. Bruger en 2 kg hammer til at slå, men hammeren smutter og medarbejderens hånd rammer spyddet hvorved finger beskadiges.	Svært at slå da spyd er i en 45 graders vinkel.	Handsker af læder bæres under arbejdets udførsel. Der ses på muligheden for at udføre et beslag så slag fra hammer kan udføres på plan flade.
2019-ulyk-04	Medarbejder skulle rette bunden i et skydehul til for at raketten kunne ligge ordentligt. Da medarbejderen "hakker" nedad med spade, rammer hans hånd asfaltkanten på belægningen udenom hullet, hvorved den ene finger beskadiges.	Medarbejder oplyser at der er blevet instrueret. Belægningen omkring hul var asfalt og denne ses ikke blevet skåret tilbage så der er udført banket som alm. god praksis foreskriver.	Asfalt skal skæres tilbage så der fremkommer banket. Dette ikke kun forebyggende for denne type ulykker, men også af kvaliteten af udført arbejde, f.eks. forebyggelse af fremtidige sætninger.
2019-ulyk-05	Medarbejder skulle flytte/etablere skilte mv. og taber en skiltefod han bærer ned over foden, hvorved lilletå brækker.	Kappen på sikkerhedssko dækker ikke altid lilletåen. Ny medarbejder. Mangelfuld instruktion i alm. god praksis.	Når der flyttes på skiltefodder og andre tunge ting skal der anvendes hjælpemiddel, f.eks. en sækkevogn, trillebør eller lign. så farlige situationer og unødvendige tunge løft undgås.
2019-ulyk-06	Medarbejder får stød ved berøring af beskadiget elkabel.	Beskadiget kabel var ikke afmærket af skadevolderne.	Når man beskadiger et kabel på arbejdssteder hvor andre medarbejdere også skal til, skal dette markeres, evt. med en form for advarselbånd. Der ses i AmG på en procedure for hvordan gravefolk kan gøre opmærksom på evt. skader af kabler. Procedure vil blive skrevet ind i respektive arbejdsmiljø- og sikkerheds-instruktioner.

2019-ulyk-07	Medarbejder forvrider foden da trådte ned fra gravemaskine på dozerbladet, der var glat.	Dozerbladet er glat. Uopmærksomhed omkring forholdene. Afhjælpning af kendt problem omkring maskingravning ses ikke fulgt (Det er i vores arbejdsmiljø- og sikkerheds-instruktioner angivet, at man ved ud- og indstigning i maskine skal anvende bæltene som trin).	Vores arbejdsmiljø- og sikkerheds-instruktioner skal altid efterleves. Der foretages ingen yderligere forebyggelse.
2020-ulyk-01	Medarbejder får stræk i ryggen, da han løfter raket i skydehul, siddende på kanten af hullet.	Dårlig arbejdsstilling. Dårlig løfteteknik. Mangelfuld instruktion af medarbejder.	Der skal altid være foretaget instruktion af medarbejderne for pågældende arbejdsopgaver, herunder vedr. arbejdsstillinger. Skema mv. omkring tunge løft mv. forefindes i medarbejderhåndbogen. Der vil i AmO i indeværende år, blive set på hele proceduren omkring instruktion af medarbejdere.
2020-ulyk-02	Medarbejder er på arbejdssted som tilsyn. Et 110 mm PVC kloakrør, der står op ad husvæg på stedet, vælter/glider og rammer medarbejder på overlæben, hvorved der slås hul og tænder beskadiges.	En udefrakommende handling, der ikke har sammenhæng med vores øvrige arbejdsopgaver. Det blæste meget på dagen for ulykken.	Der er i gruppen ikke fundet yderligere løsning, så hændelser af denne type kan forhindres. Det indskærpes dog fra gruppen, at man altid skal være ekstra opmærksom på omgivelserne når de, ved f.eks. tilsyn, er forholdsvis ukendte. Der foretages ingen yderligere forebyggelse.

Behandling af nær-ved-hændelser:

Anmeldt af / dato	Hændelsesforløb	Analyse	Forebyggende handling
Ronnie Olsen / 16.10.2019	Ved kraning af autoværn knækker kranens befæstigelse på vangen og kranarmen falder ned.	Årsag er endnu ikke klarlagt.	

Der har i perioden været 0 afvigelser:

Internt nr.	Hændelsesforløb	Analyse	Forebyggende handling
2019-afvi-01	På DGD-projekt Haslevvej 24 – Ringsted er af Energinet givet afvigelse på at rørføring for gas ikke overholdt gældende regler for afstand. (Energinet afvigelsenr.: 2122)	-----	Medarbejdere involveret i etablering/lægning af gas-ledninger og -rør, får opfrisket regler omkring afstandskrav.

5. Tekniske spørgsmål / arbejdsinstruktioner:

Tekniske spørgsmål:

Emne	Hvordan afhjælpes	Ansvarlig / dato
Mærker til dunke. Disse går let i stykker og/eller falder ret hurtigt af.	Det undersøges om vi kan finde en mere holdbar løsning. KBA har kontaktet virksomhed der udfører mærker (Prento tryk) Prento fremsender prøve og pris.	CH / marts 2019 KBA / sept. 2019
	Mærker afventer oprettelse /gennemførelse af kemisk APV (ny lovgivning) for præcis ordlyd. Nye mærker er udført. Disse forventes at blive udskiftet ved næste bilkontrol.	KBA / dec. 2019

Arbejdsinstruktioner:

IAA's arbejdsmiljø- og sikkerheds-instruktioner samt JBA's basis-instrukser ses ved årlige gennemgang at være fyldestgørende bortset fra basis-instrukser for Jord-, beton- og anlægsarbejder, hvor ordlyd omkring gravning i dybder over 1,70 m ændres.

Tekst vedr. arbejde på knæ og ved bukket arbejdsstilling er tilføjet JBA basis-instrukser for Jord-, beton- og anlægsarbejder samt for kloakarbejder. Rettede basis-instrukser er sendt til EAN for omdeling i medarbejderhåndbøger.

6. Arbejdsmiljø- / Sikkerhedsrunderinger:

Den årlige bilkontrollen 2. del er foretaget i uge 40+41/2019. Resultat af den samlede bilkontrol er medtaget i arbejdsmiljødrøftelsen for året 2019.

Bilkontrol for 2020 forventes udført i februar/marts og oktober/november.

Der vil igennem året løbende blive udført dokumenterede tilsyn.

På et dokumenteret tilsyn ser man bl.a. på det besøgte holds biler og maskiner (herunder vedligehold, renholdelse, anvendelse og organisering), afspærring/skiltning, anvendelse af personlige værnemidler, samt kendskab til relevant arbejdsmiljø- og sikkerheds-instruktion, herunder om denne følges og den generelle opfattelse af sikkerhed og arbejdsmiljøarbejdet. Hyppigheden af dette tilsyn vil være 1 besøgt hold, herunder også underentreprenører, pr. arbejdsleder pr. kvartal.

Opfølgning på sikkerheds-runderinger og dokumenteret tilsyn (Generelle fælles emner eller gentagelser):

Emne/afvigelse	Hvordan afhjulp	Baggrund for afvigelse	Opfølgning (skal der gøres andet? Forbedret/forværret)

7. Arbejdspladsvurderinger (herunder sygefravær):

For IAA:

Sygefraværet for perioden (januar-dec. 2019):

- For timelønnede: 4,14

For JBA:

Sygefraværet for perioden (januar-dec. 2019):

- For timelønnede: 2,67

Samlet giver det en sygefraværs-procent på 3,70

Da vi lovmæssigt ikke må spørge ind til baggrunden for anmeldt sygdom, kendes ikke om der skulle være en relation til arbejdsmiljøet, men det skønnes overordnet at være pga. alm. sygdomsforløb og anses i øvrigt ikke for at være alarmerende højt i forhold til branchen.

APV-handlingsplan:

Problem:	Løsningsforslag/Handling:	Tid/ansvar:	Ok:	Opfølgning: (har løsning gavnnet, hvilke faktorer er blevet afhjulp/forværret?):

8. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse:

Der vil i år i denne Am-gruppe være fokus på:

- Se opgaver i skema (vedhæftet referatet) fra arbejdsmiljødrøftelsen 2019.

Mål og målsætninger vil være:

Problem:	Målsætning:	Succes-kriterie:	Kontrol/dokumentation:

Efteruddannelse af AmO-medlemmer for 2020 er fastlagt til og tilbydes alle medlemmer af AmO:

- Deltagelse i "Update 2020" arrangeret af Arbejdsmiljøcentret. (1 dag)
- Intern arbejdsmiljødag. (½ dag)

9. Eventuelt:

HUSK!!!!

At låse ting/maskiner fast på bilen og sætte lås på traileren når disse parkeres.

HUSK!!!!

At checke lyset på bil og trailer regelmæssigt i denne mørke tid.

Der må meget gerne komme flere indputs fra kollegerne "ude i marken", så kontakt gerne jeres arbejdsmiljørepræsentant hvis i har gode tips, gode historier i forbindelse med opgaverne mv. Eller brug forslagskassen på Ydervang.

Hermed henledes opmærksomheden på, at når man arbejder på/ved vej skal der bæres synlighedstøj som klasse 3. Klasse 3 kan være trøje/jakke/vest som klasse 2 + bukser klasse 2 eller klasse 3 vest/jakke. **Det er altså ikke nok bare at have orange/gule bukser på.** Ligeledes skal der omkring arbejdssted opstilles skiltning i hht. reglerne (som lært på kurset "vejen som arbejdsplads"), samt være opstillet afspærring omkring arbejdssted. Dette skal gøres inden arbejdet opstartes og inkludere pladsen som evt. maskiner optager. **Husk, at der på tværs af fortov skal afspærres med dobbelt-lægter.**

Det skal indskræpes fra Am-gruppen, at man også som timelønnet medarbejder har en opgave og et ansvar for at have kendskab til indholdet i medarbejderhåndbogen, f.eks. Brugervejledninger på maskiner, specielt omkring de arbejdsmiljømæssige oplysninger som vibrationer og støj, så man kan sikre sig. Arbejdsmiljø- og sikkerheds-instruktionerne, APB på anvendte kemiske stoffer samt øvrige oplysninger er vigtige og skal følges.

Mangler der en BRV på en maskine eller en APB på noget kemi man anvender, skal man gøre opmærksom på dette til arbejdsleder eller til Kenneth Barlev på kontoret, Springstrup.

Når materiel går i stykker eller der ses defekter kontaktes arbejdsleder straks.

Trailere bedes afleveret / henstillet i rengjort tilstand.

Referatet er godkendt af AmG-produktion d. 24.01.2020.

Mål og målsætninger-2020.

Emne	Tidsramme	Tovholder/medvirkende	Hvordan udføres?	Hvornår succes?	Hvilke arbejdsmiljømæssige kategorier afhjælpes?
Udførelse af vaskeplads på Ydervang.	1. halvår 2020.	Mogens Jensen / Lars Lorentzen	<ul style="list-style-type: none"> - Ledelsesbeslutning/ afsætning af midler. - Finde ressourcer/mandskab – JBA. - Udførsel (tegninger + tilladelser forefindes) 	Færdiggørelse til ibrugtagning senest 01. juli 2020.	<ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsmiljø - Bedre tilgang for mekaniker. - Mindre ulykkesfare hvis rene emner. - Miljø – urenheder ledes ikke ud i naturen.
MU-samtaler indføres.	Opstartes 1. kv. 2020.	Kenneth Barlev / Lone List, Lars Lorentzen, Mogens Jensen	<ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsgruppe finder frekvens, metode mv. - Information til evt. udførende samt øvrige gives. (forventet marts 2020) - Implementering (forventet maj 2020) 	Udarbejdet procedure for afholdelse af MU-samtaler i aftalt form.	<ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsmiljø – forbedring af trivsel/psykisk arbejdsmiljø. - Kvalitet – mulighed for bedre forrentningsafstemning samt behov og kompetencer.
Arbejdslederansvar – instruktion /oplæring af medarbejdere.	Opstartes 1. kv. 2020.	Kenneth Barlev / Claus Pedersen, Erik Andersen, Lars Mathiesen, Martin Dall	<ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsgruppe fremkommer med procedure for instruktion og oplæring af medarbejdere. - Indputs fra ledelse / godkendelse. - Information til evt. udførende (forventet april 2020) 	Udarbejdet procedure tages i brug.	<ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsmiljø – forrentningsafstemning omkring hvad der forventes mv. - Kvalitet - forrentningsafstemning omkring hvad der forventes mv. - Psykisk/trivsel – Kendte procedurer mv.

Bedre forståelse for overholdelse af procedurer omkring egenkontrol.	Opstartes 1. kv. 2020.	Kenneth Barlev / Lars Lorentzen, Bent Jørgensen, Erik Andersen	<ul style="list-style-type: none"> - Udarbejde oplæg til møde med udførende (forventet februar 2020) - Dialogmøde med udførende (forventet marts 2020) - Herefter opfølgning samt evt. opfølgningsmøde. 	Egenkontrol foretages 100% som procedure foreskriver.	<ul style="list-style-type: none"> - Mindre ulykkesfare – kendskab til arbejds gange mv.
Nudging.	2020	Lone List / Martin Dall, evt. andre medarbejdere.	<ul style="list-style-type: none"> - Der findes relevante medarbejdere der vil være med til at arbejde med nudging. - Arbejdsgruppe søger information omkring nudging, evt. ved kursus. (forventet marts 2020) - Arbejdsgruppe fremkommer med forslag / udførelse af mulig nudging. 	Gennemførelse af min. 2 nudgings-forløb.	<ul style="list-style-type: none"> - Arbejds miljø – bedre forståelse. - Mindre ulykkesfare da bedre mulighed for forebyggelse. - Kvalitet - forventningsafstemning omkring hvad der forventes mv. - Ergonomi/fysisk – mulighed for at forebygge.
					<ul style="list-style-type: none"> - Flere emner, alt efter hvilken nudging der kommer på tale.